

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট প্রোগ্রাম (সেসিপ)

স্মারক নং - মাউশি/সেসিপ/২-১৬৮/বিবিধ/২০১৫/৩৩৯

তারিখ: ০৫.০৫.২০১৬ খ্রি.

বিষয় : মে ২০১৬ মাস হতে মার্চ পর্যায়ের অনুষ্ঠিতব্য মাধ্যমিক বিজ্ঞান শিক্ষকগণের হাতে কলমে বিজ্ঞান শিক্ষা বিষয়ক প্রশিক্ষণে Science equipment ক্রয় প্রসঙ্গে।

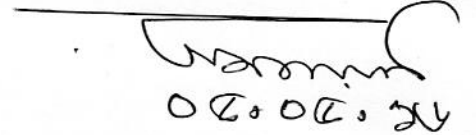
সূত্র: স্মারক নং- মাউশি/সেসিপ/২-১৬৮/বিবিধ/২০১৫/২৩৯,

তারিখ- ৩১/০৩/২০১৬ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রের অনুবর্তিক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট প্রোগ্রাম (সেসিপ) এর আওতায় ষষ্ঠ থেকে অষ্টম শ্রেণির বিজ্ঞান শিক্ষকগণের জন্য হাতে কলমে বিজ্ঞান শিক্ষা বিষয়ক মার্চ পর্যায়ের (০৫) পাঁচ দিনব্যাপি শিক্ষক প্রশিক্ষণ মে ২০১৬ এর দ্বিতীয় সপ্তাহে দেশের সকল জেলা সদরে যথোপযুক্ত ভেন্যুতে শুরু হবে। প্রতিটি ভেন্যুতে মোট (০৪) চারটি কক্ষে প্রশিক্ষণ আয়োজিত হবে এবং সংশ্লিষ্ট জেলার প্রতিটি মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসার দু'জন করে বিজ্ঞান বিষয়ের শিক্ষক এতে অংশগ্রহণ করবেন। বর্ণিত প্রশিক্ষণ বাস্তবায়নের নিমিত্ত প্রতি জেলা হতে ১৫ জন বিজ্ঞান শিক্ষক এবং সেসিপের মার্চ পর্যায়ের ০২ জন (Science background) অফিসার সমন্বয়ে মাস্টার ট্রেনার পুল প্রস্তুতের লক্ষ্যে ০৬ (ছয়) দিনব্যাপি প্রশিক্ষণ টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, ঢাকা'য় সম্পন্ন হয়েছে। ইতোমধ্যে সকল জেলা শিক্ষা অফিসার কে সূত্রোক্ত স্মারকে তাঁর অধিক্ষেত্রাধীন বিজ্ঞান শিক্ষকগণের তালিকা সংগ্রহের অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। বর্ণিত প্রশিক্ষণে সংযুক্ত তালিকানুযায়ী প্রতিটি কক্ষের জন্য ২৫০০০ (পঁচিশ হাজার) টাকা হিসাবে ০৪টি রুমের জন্য মোট (২৫০০০*৪)=১,০০০০০ (এক লক্ষ) টাকার বিজ্ঞান সরঞ্জামাদি (Science Equipment) প্রয়োজন হবে। প্রতিটি কক্ষের জন্য সংগৃহীত বিজ্ঞান সরঞ্জাম দিয়ে একাদিক্রমে ০৪ টি ব্যাচের প্রশিক্ষণ আয়োজন করা যাবে। এ পরিপ্রেক্ষিতে সংযুক্ত নমুনা অনুযায়ী RFQ (Request for Quotation) পদ্ধতিতে বর্ণিত বিজ্ঞান সরঞ্জামাদি ক্রয়ের প্রক্রিয়া আগামী ১৫ মে ২০১৬ এর মধ্যে সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো। এ সংক্রান্ত অনুমোদিত বাজেট বরাদ্দ দ্রুততম সময়ের মধ্যে প্রেরিত হবে।

সংযুক্তি: ১। কক্ষ ভিত্তিক বিজ্ঞান সরঞ্জামাদির তালিকা।

০২। RFQ (Request for Quotation) এর নমুনা কপি।



(রতন কুমার রায়, অতিরিক্ত সচিব)

যুগ্ম-প্রোগ্রাম পরিচালক

টেলিফোন: ৯৫৫৩৭১২

জেলা শিক্ষা অফিসার (সকল)।

স্মারক নং- মাউশি/সেসিপ/২-১৬৮/বিবিধ/২০১৫/৩৩৯

তারিখ: ০৫.০৫.২০১৬ খ্রি.

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়। [দৃ. আ: অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)]

২। প্রোগ্রাম পরিচালক, সেসিপ ও মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।

৩। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/প্রশিক্ষণ/পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন/ক্রয় ও অর্থ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।

৪। পরিচালক, আঞ্চলিক কার্যালয়, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা (সকল)। (তাঁর অধিক্ষেত্রাধীন জেলা শিক্ষা অফিসে বর্ণিত বিজ্ঞান সরঞ্জামাদি সংগ্রহ নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)

৫। উপ-পরিচালক (সকল), এসপিএসইউ, সেসিপ, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।

৬। উপ-পরিচালক(কলেজ/মাধ্যমিক) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা (সকল অঞ্চল)।

৭। জনাব মো: মনজুবুল ইসলাম, প্রজেক্ট অফিসার, এসপিএসইউ, সেসিপ। (www.sesip.gov.bd ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

৮। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (সকল)।

৯। সংরক্ষণ নথি।



১৫.০৫.১৬

(মহিউদ্দীন আহমদ, সহকারী অধ্যাপক)

প্রজেক্ট অফিসার (প্রোগ্রাম-২)

টেলিফোন: ৯৫৭৩৮৪৩

জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ঢাকা
৬৯-৭০, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.nctb.gov.bd

“ক্রয় কমিটির সভার নোটিশ”

স্মারক : এনসিটিবি/সিডিডব্লিউ-সেসিপ/ক্রয়/০৮/২০১৬/

তারিখ : ২২/০৩/২০১৬

বিষয় : ষষ্ঠ থেকে অষ্টম শ্রেণির বিজ্ঞান শিক্ষকদের ব্যবহারিক (হাতে-কলমে) বিজ্ঞান বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের দরপত্র মূল্যায়ন প্রসংগে।

সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট প্রোগ্রাম (সেসিপ) এর আর্থিক সহায়তায় জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ডের কারিকুলাম ডেভেলপমেন্ট উইং এর তত্ত্বাবধানে ষষ্ঠ থেকে অষ্টম শ্রেণির বিজ্ঞান শিক্ষকদের ব্যবহারিক বিজ্ঞান শিক্ষা (হাত-কলমে বিজ্ঞান শিক্ষা) বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল প্রিন্টিং, ব্যাগ, ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি এবং ব্যবহারিক পরীক্ষাসমূহের জন্য প্রয়োজনীয় বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতি ও রাসায়নিক দ্রব্যাদি ক্রয়ের জন্য প্রাপ্ত দরপত্রসমূহ মূল্যায়নের জন্য কমিটির এক সভা আগামী ২৫/০৩/২০১৬ তারিখ বিকাল ৩.০০ টায় সিডিডব্লিউ সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কমিটির সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সচিব

ফোন নম্বর: ৯৫৬৫৬৪৪

ও

আহবায়ক

কারিকুলাম ডেভেলপমেন্ট উইংয়ের

ক্রয় সংক্রান্ত কমিটি

বিতরণ :

- ০১। জনাব শিপন কুমার দাশ, উপ-পরিচালক (প্রোগ্রাম), সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট প্রোগ্রাম, শিক্ষাভবন, ঢাকা
- ০২। জনাব মোঃ আলী হাসান, বিশেষজ্ঞ (পরীক্ষা ও মূল্যায়ন), বাংলাদেশ পরীক্ষা উন্নয়ন ইউনিট, এসইএসআইপি মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা
- ০৩। সদস্য (শিক্ষাক্রম), জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, বাংলাদেশ
- ০৪। ড. প্রবীর চন্দ্র রায়, কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ, এসইএসআইপি, জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, বাংলাদেশ
- ০৫। পিএ টু চেয়ারম্যান, জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, বাংলাদেশ
- ০৬। পিএ টু সচিব, জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, বাংলাদেশ
- ০৭। সংরক্ষণ নথি



**GOVERNMENT OF THE PEOPLE'S REPUBLIC OF
BANGLADESH**

**Standard Request for Quotation Document (National)
For Procurement of Goods
[Request for Quotation Method]**

(for values up to Taka 0.5 million/5 Lac)

**Central Procurement Technical Unit
Implementation Monitoring and Evaluation Division
Ministry of Planning**

Guidance Notes on the use of The Request for Quotation Document

1. These guidance notes have been prepared by the CPTU to assist a Procuring Entity in the preparation of Quotation document, using the Standard Request for Quotation, SRFQ, for the procurement of low value simple, off-the-self, low value Goods and related services. All concerned are advised to refer to the Public Procurement Rules, 2008 issued to supplement the Public Procurement Act, 2006; available on CPTU's website: <http://www.cptu.gov.bd/>. Guidance notes are provided for both the Procuring Entity and the Quotationer.
2. The procurement under Request for Quotation Method (RFQM) shall follow the provisions pursuant to Rules 69 to 73 of the Public Procurement Rules, 2008 in accordance with Section 32 of the Public Procurement Act, 2006. SRFQ is based upon best national practices that have been adapted to suit the particular needs of procurement.
3. The use of SRFQ (**PG1**) applies when a Procuring Entity intends to select a Quotationer (a Supplier) for the Procurement of Goods and related services under RFQ Method (RFQM) pursuant to Rule 69(3) of the Public Procurement Rules, 2008.
4. Pursuant to Rule 71(1) and Rule 71(2) of the Public Procurement Rules, 2008, RFQ shall be invited through letter, Fax and e-mail. RFQ shall not be required to be advertised in the daily newspapers but for the minimum circulation the Procuring Entity shall publish that advertisement in its website (if any), including posting in the Notice Board and, shall send with request for publication to the administrative wing of some other Procuring Entities nearby.
5. Pursuant to Rule 71(3) of the Public Procurement Rules, 2008, RFQ Document shall be issued or made available to potential Quotationers '**free-of-cost**'.
6. The time-limit for Request for Quotation shall in no case exceed ten (**10**) days pursuant to Rule 71 (4) of the Public Procurement Rules, 2008.
7. No Securities such as Quotation Security (i.e. the traditionally termed Earnest Money, Tender Security) and Performance Security shall be required pursuant to Rule 70(6) of the Public Procurement Rules, 2008.
8. Submission, Opening and Evaluation of the Quotations shall respectively be dealt with pursuant to Rule 72(1), Rule 72(2) and Rule 73(1) of the Public Procurement Rules, 2008 as specified in RFQ.
9. The criteria for evaluation, pursuant to Rule 70(4) of the Public Procurement Rules, 2008, shall be pre-disclosed.
10. Pursuant to Rule 69(5) of the Public Procurement Rules, 2008 the Quotation for standard off-the-shelf low value readily available Goods and related services shall usually be on '**Unit-Rate**' basis.
11. The specifications of Goods and related services shall be framed pursuant to Rule 29 of the Public Procurement Rules, 2008.
12. Splitting the object of Procurement is not permissible pursuant to Rule 69(4) (ka) of the Public Procurement Rules, 2008.
13. The Procuring Entity shall issue the Purchase Order, pursuant to Rule 73(5) of the Public Procurement Rules, 2008, to the successful Quotationer following recommendations of the Evaluation Committee and approval thereupon of the Approving Authority.
14. The Warranty Period shall usually remain between 3 and 6 months; where applicable.
15. The Procuring Entity shall further be required to maintain the record of procurement proceedings pursuant to Rule 43 of the Public Procurement Rules, 2008.

National Curriculum and Textbook Board
Secondary Education Sector Investment Program (SESIP)
69-70, Motijheel C/A, Dhaka

REQUEST FOR QUOTATION
for
Instrument and Chemicals

এনসিটিবি/সিডিভিইউ-সেসিপ/প্রকিউরমেন্ট/ [REDACTED]

তারিখ : ২২/ [REDACTED]

To

1. The *SESIP-NCTB* has been allocated public funds and intends to apply a portion of the funds to eligible payments under the Contract for which this Quotation Document is issued.
2. Detailed Specifications and, Design & Drawings for the intended Goods and related services shall be available in the office of the Procuring Entity for inspection by the potential Quotationers during office hours on all working days.
3. Quotation shall be prepared and submitted using the 'Quotation Document'.
4. Quotation shall be completed properly, duly signed-dated each page by the authorized signatory and submitted by the date to the office as specified in **Para 6** below.
5. No Securities such as Quotation Security (i.e. the traditionally termed Earnest Money, Tender Security) and Performance Security shall be required for submission of the Quotation and delivery of the Goods (if awarded) respectively.
6. Quotation in a sealed envelope or by fax or through electronic mail shall be submitted to the office of the undersigned **on or before 25.03.2016 and 2.00 PM**. The envelope containing the Quotation must be clearly marked "Quotation for Instruments and chemicals and **DO NOT OPEN** before 25.03.2016 and 2.30 PM. Quotations received later than the time specified herein shall not be accepted.
7. Quotations received by fax or through electronic mail shall be sealed-enveloped by the Procuring Entity duly marked as stated in **Para 6** above and, all Quotations thus received shall be sent to the Evaluation Committee for evaluation, without opening, by the same date of closing the Quotation.
8. The Procuring Entity may extend the deadline for submission of Quotations on justifiably acceptable grounds duly recorded subject to threshold of ten (10) days pursuant to Rule 71 (4) of the Public Procurement Rules, 2008.
9. All Quotations must be valid for a period of at least [30 days] from the closing date of the Quotation.
10. No public opening of Quotations received by the closing date shall be held.
11. Quotationer's rates or prices shall be inclusive of profit and overhead and, all kinds of taxes, duties, fees, levies, and other charges to be paid under the Applicable Law, if the Contract is awarded.
12. Rates shall be quoted and, subsequent payments under this Contract shall be made in Taka currency. The price offered by the Quotationer, if accepted shall remain fixed for the duration of the Contract.

13. Quotationer shall have legal capacity to enter into Contract. Quotationer, in support of its qualification shall be required to submit certified photocopies of latest documents related to valid **Trade License, Tax Identification Number (TIN), VAT Registration Number and Financial Solvency Certificate** from any scheduled Bank; without which the Quotation may be considered non-responsive.
14. Quotations shall be evaluated based on information and documents submitted with the Quotations, by the Evaluation Committee and, at least three (3) responsive Quotations will be required to determine the lowest evaluated responsive Quotations for award of the Contract.
15. In case of anomalies between unit rates or prices and the total amount quoted, the unit rates or prices shall prevail. In case of discrepancy between words and figures the former will govern. Quotationer shall remain bound to accept the arithmetic corrections made by the Evaluation Committee.
16. The supply of Goods and related services shall be completed within **3** days from the date of issuing the Purchase Order.
17. The Purchase Order that constitutes the Contract binding upon the Supplier and the Procuring Entity shall be issued within 3 days of receipt of approval from the Approving Authority.
18. The Procuring Entity reserves the right to reject all the Quotations or annul the procurement proceedings.

Name:

Designation : Secretary

Date ~~2024/04/04~~

Address:69-70 Motijhil C/A Phone No 02-9565644 Fax No.....e-mail

Distribution:

1. Secondary Education Sector Investment Program, Shikkha Bhaban (2nd Block), Dhaka.
2. Directorate of Secondary and Higher Education, Shikkha Bhaban, Dhaka.
3. National Curriculum and Textbook Board, Dhaka.
4. CDW, National Curriculum and Textbook Board, Dhaka.
5. Office File.

Quotation Submission Letter

[Use Letter-head Pad]

RFQ No: _____

Date: dd/mm/yy

To:

**Secretary
National Curriculum and Textbook Board**

I/We, the undersigned, offer to supply in conformity with the Terms and Conditions for delivery of the Goods and related services named [insert name of goods]

The total Price of my/our Quotation is BDT [insert amount both in figure and words]

My/Our Quotation shall remain valid for the period stated in the RFQ Document and it shall remain binding upon us and, may be accepted at any time prior to the expiration of its validity period.

I/We declare that I/we have the legal capacity to enter into a contract with you, and have not been declared ineligible by the Government of Bangladesh on charges of engaging in corrupt, fraudulent, collusive or coercive practices. Furthermore, I/we am/are aware of Para 21(b) of the Terms and Conditions and pledge not to indulge in such practices in competing for or completion of delivery of Goods.

I/We am/are not submitting more than one Quotation in this RFQ process in my/our own name or other name or in different names. I/We understand that the Purchase Order issued by you shall constitute the Contract and will be binding upon me/us.

I/We have examined and have no reservations to the RFQ Document issued by you on [insert date]

I/We understand that you reserve the right to reject all the Quotations or annul the procurement proceedings without incurring any liability to me/us.

Signature of Quotationer with Seal
Date:

| Sl no | Item no | Description of Items | Unit of Measurement | Quantity | Unit Rate or Price | | Total Amount | Destination for Delivery of Goods |
|-------|---------|--|---------------------|----------|--------------------|----------|-----------------------|-----------------------------------|
| | | | | | In figure | In words | In figure In words | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | বিষয় : রসায়ন | | | | | | |
| ১ | ১ | বিকার (৫০০ মিলি) | সংখ্যা | ৬ | | | | |
| ২ | ২ | বিকার (২৫০ মিলি) | সংখ্যা | ৫ | | | | |
| ৩ | ৩ | বিকার (২৫০ মিলি) | সংখ্যা | ১৮ | | | | |
| ৪ | ৪ | টেস্ট টিউব | সংখ্যা | ৫০ | | | | |
| ৫ | ৫ | তাপ-সহ নল | সংখ্যা | ২০ | | | | |
| ৬ | ৬ | স্প্যান্ড-ক্ল্যাম্প | সংখ্যা | ৫ | | | | |
| ৭ | ৭ | মাপন সিলিন্ডার (১০০০ মিলি) | সংখ্যা | ৫ | | | | |
| ৮ | ৮ | মটার -পেসল | সংখ্যা | ৫ | | | | |
| ৯ | ৯ | গ্লাস রড | সংখ্যা | ১০ | | | | |
| ১০ | ১০ | watch glass | সংখ্যা | ৫ | | | | |
| ১১ | ১১ | স্প্যাচুলা | সংখ্যা | ১৫ | | | | |
| ১২ | ১২ | চিমটা/টিং | সংখ্যা | ৫ | | | | |
| ১৩ | ১৩ | বার্নার/স্পিরিট ল্যাম্প | সংখ্যা | ৫ | | | | |
| ১৪ | ১৪ | ত্রিপিদি স্ট্যান্ড | সংখ্যা | ৫ | | | | |
| ১৫ | ১৫ | তার জালি | সংখ্যা | ৫ | | | | |
| ১৬ | ১৬ | ব্যাটারি | সংখ্যা | ৩৬ | | | | |
| ১৭ | ১৭ | তামার তার | সংখ্যা | ৫ | | | | |
| ১৮ | ১৮ | তৈরিকৃত তড়িৎ বিশে- য কোষ LED bulb | সংখ্যা | ১০ | | | | |
| ১৯ | ১৯ | পোসেলিন বাটি | সংখ্যা | ১৫ | | | | |
| ২০ | ২০ | নিক্তি | সংখ্যা | ৫ | | | | |
| ২১ | ২১ | ওয়াটার বাথ | সংখ্যা | ১ | | | | |
| ২২ | ২২ | থার্মোমিটার | সংখ্যা | ১০ | | | | |
| ২৩ | ২৩ | ফিল্টার পেপার | বক্স | ৮ | | | | |
| ২৪ | ২৪ | p ^H paper | বক্স | ৪ | | | | |
| ২৫ | ২৫ | AlCl ₃ | কেজি/লি.) | ১ | | | | |
| ২৬ | ২৬ | NaCl , | কেজি/লি.) | ০.৫ | | | | |
| ২৭ | | NaOH | কেজি/লি.) | ২ | | | | |
| ২৮ | ২৮ | FeSO ₄ .7H ₂ O | কেজি/লি.) | ০.৫ | | | | |
| ২৯ | ২৯ | লিটমাস পেপার (লাল ও নীল) | প্যাকেট | ২ | | | | |
| | ৩০ | | | ১ | | | | |

| | | | | | | | |
|--------------------|---------------|---------------------------------------|-------|-----|--|--|--|
| ৩০ | | সয়াবিন তেল (০.৫ লিটার এর বোতল) | টি | | | | |
| ৩১ | | HCl, 1M | লিটার | ৪ | | | |
| | পদার্থবিজ্ঞান | | | | | | |
| ৩২ | ১ | ব্যাটারি (পেন্সিল) | ডজন | ২ | | | |
| ৩৩ | ২ | বৈদ্যুতিক বাস্ব | ডজন | ১ | | | |
| ৩৪ | ৩ | বৈদ্যুতিক তার | গজ | ৫ | | | |
| ৩৫ | ৪ | স্টিলের চামচ (ছোট) | ডজন | ২ | | | |
| ৩৬ | ৫ | এলুমিনিয়ামের টুকরা | ডজন | ২ | | | |
| ৩৭ | ৬ | রাবার | ডজন | ২ | | | |
| ৩৮ | ৭ | কাঠ | টি | ১ | | | |
| ৩৯ | ৮ | পাস্টিকের চামচ | ডজন | ২ | | | |
| ৪০ | ৯ | দড়ি | গজ | ১০ | | | |
| ৪১ | ১০ | ধাতব বেলা (স্টীল বা এলুমিনিয়ামের) | টি | ৬ | | | |
| ৪২ | ১১ | অদ্রবনীয় কঠিন বস্তু | টি | ৫ | | | |
| ৪৩ | ১২ | ড্রইং বোর্ড | টি | ৫ | | | |
| ৪৪ | ১৩ | আয়তাকার কাচ ফলক | টি | ৫ | | | |
| ৪৫ | ১৪ | আলপিন | বস্তু | ২ | | | |
| ৪৬ | ১৫ | সাদা কাগজ | রীম | ০.৫ | | | |
| ৪৭ | ১৬ | সুবেদী গ্যালভানোমিটার | টি | ৫ | | | |
| ৪৮ | ১৭ | লাঠি (ছোট) | ডজন | ১ | | | |
| ৪৯ | ১৮ | শাইড ক্যালিপার্স | টি | ৫ | | | |
| ৫০ | ১৯ | আয়তাকার ঘনবস্তু | টি | ৫ | | | |
| ৫১ | ২০ | মাপ চোঙ | টি | ৫ | | | |
| ৫২ | ২১ | উদ নিন্তি | টি | ৩ | | | |
| ৫৩ | ২২ | স্কেল | ডজন | ১ | | | |
| ৫৪ | ২৩ | অ্যামিটার | টি | ৫ | | | |
| ৫৫ | ২৪ | ভোল্টমিটার | টি | ৫ | | | |
| ৫৬ | ২৫ | রোধবস্তু | টি | ৫ | | | |
| ৫৭ | ২৬ | চাবি | টি | ৫ | | | |
| ৫৮ | ২৭ | ব্যাটারী (ড্রাইসেল) | ডজন | ২ | | | |
| ৫৯ | ২৮ | শিরিষ কাগজ | ডজন | ১ | | | |
| ৬০ | ২৯ | অস্ফ্রীণ তামার তার | গজ | ১০ | | | |
| ৬১ | ৩০ | কাঠ বোর্ডের চোঙ | টি | ৫ | | | |
| ৬২ | ৩১ | চাঁদা | টি | ৫ | | | |
| বিষয়: জীব বিজ্ঞান | | | | | | | |
| ৬৩ | ১ | ছোট ছুরি | টি | ৫ | | | |
| ৬৪ | ২ | টবসহ সতেজ উদ্ভিদ | টি | ৫ | | | |
| ৬৫ | ৩ | ড্রপার | ডজন | ২ | | | |
| ৬৬ | ৪ | ফরসেপ/চিমটা | ডজন | ২ | | | |
| ৬৯ | ৫ | পেট্রিডিস | ডজন | ২ | | | |

| | | | | | | | |
|----|----|---|---------|----|--|--|--|
| ৭০ | ৭ | পরিষ্কার রস্মাল | ডজন | ৩ | | | |
| ৭১ | ৮ | ত্রিপদী স্ট্যান্ড | টি | ১০ | | | |
| ৭২ | ৯ | বার্নার | টি | ৫ | | | |
| ৭৩ | ১০ | জেমস ক্লিপ | প্যাকেট | ৫ | | | |
| ৭৪ | ১১ | কালো কাগজ | সিট | ২০ | | | |
| ৭৫ | ১৬ | গাম | টি | ১০ | | | |
| ৭৬ | ১৯ | টেস্ট টিউব (বড়) | ডজন | ২ | | | |
| ৭৭ | ২০ | পাস্টিকের নল | টি | ১০ | | | |
| ৭৮ | ২২ | পরিমাপ ফিতা/স্কেল | টি | ৮ | | | |
| ৭৯ | ২৪ | কভার শাইড | প্যাকেট | ২ | | | |
| ৮০ | ২৫ | শাইড | প্যাকেট | ৫ | | | |
| ৮১ | ২৬ | চুনের পানি | লিটার | ১ | | | |
| ৮২ | ২৭ | তুলি | ডজন | ১ | | | |
| ৮৩ | ২৮ | গ্লিসারিন | লিটার | ২ | | | |
| ৮৪ | ২৯ | ওয়াচ গ্লাস | ডজন | ২ | | | |
| ৮৫ | ৩০ | বালতি | টি | ৫ | | | |
| ৮৬ | ৩১ | সতেজ স্পাইরোগাইরা/হাইড্রি লা উদ্ভিদ | কেজি | ২ | | | |
| ৮৭ | ৩২ | ফানেল | টি | ২ | | | |
| ৮৮ | ৩৩ | টেস্টটিউব (ছোট) | ডজন | ২ | | | |

**Total Amount for Supply of Goods and related services
(inclusive of VAT and all applicable taxes; see Note 2 below)**

In figure

In words

Goods to be supplied to

[insert destination of Goods]

Total Amount in
Taka (in words)

[enter the Total Amount as in Col.8 above for the delivery of Goods and related services].

Delivery Offered

[insert weeks/days] from date of issuing the Purchase Order]

Warranty Provided

[insert weeks/months from date of completion of the delivery; state none if not applicable]

[insert number] number corrections made by me/us have been duly initialed in this Price Schedule. My/Our Offer is valid until dd/mm/yy [insert Quotation Validity date].

Signature of Quotationer with Seal

Date: dd/mm/yy

Name of Quotationer

Note:

- Col. 1, 2, 3, 4, 5 and 9 to be filled in by the Procuring Entity and Col. 6, 7 & 8 by the Quotationer.
- Rates or Prices shall include profit and overhead and, all kinds of taxes, duties, fees, levies, and other charges earlier paid or to be paid under the Applicable Law, if the Contract is awarded; including transportation, insurance etc. whatsoever up to the point of delivery of Goods and related services in all respects to the satisfaction of the Procuring Entity.

| Sl no | Item no | Description of Items | Full Technical Specification and Standards | Country of Origin | Make and Model |
|-------|---------|--|--|-------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ১ | ১ | বিকার (৫০০ মিলি) | কাচ | | |
| ২ | ২ | বিকার (২৫০ মিলি) | কাচ | | |
| ৩ | ৩ | বিকার (২৫০ মিলি) | কাচ | | |
| ৪ | ৪ | টেস্ট টিউব | কাচ | | |
| ৫ | ৫ | তাপ-সহ নল | কাচ | | |
| ৬ | ৬ | স্প্যান্ড-ক্ল্যাম্প | লোহা | | |
| ৭ | ৭ | মাপন সিলিন্ডার (১০০০ মিলি) | কাচ | | |
| ৮ | ৮ | মর্টার -পেসল | কাচ | | |
| ৯ | ৯ | গ্লাস রড | কাচ | | |
| ১০ | ১০ | watch glass | কাচ | | |
| ১১ | ১১ | স্প্যাচুলা | লোহা | | |
| ১২ | ১২ | চিমটা/টং | লোহা | | |
| ১৩ | ১৩ | বার্নার/স্পিরিট ল্যাম্প | লোহা | | |
| ১৪ | ১৪ | ত্রিপদি স্ট্যান্ড | লোহা | | |
| ১৫ | ১৫ | তার জালি | লোহা | | |
| ১৬ | ১৬ | ব্যাটারি | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ১৭ | ১৭ | তামার তার | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ১৮ | ১৮ | তৈরিকৃত তড়িৎ বিশেষ্য কোষ LED bulb | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ১৯ | ১৯ | পোর্সেলিন বাটি | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ২০ | ২০ | নিষ্ক্রি | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ২১ | ২১ | ওয়াটার বাথ | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ২২ | ২২ | থার্মোমিটার | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ২৩ | ২৩ | ফিল্টার পেপার | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ২৪ | ২৪ | p ^H paper | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ২৫ | ২৫ | AlCl ₃ | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ২৬ | ২৬ | NaCl | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ২৭ | | NaOH | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ২৮ | ২৮ | FeSO ₄ .7H ₂ O | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ২৯ | ২৯ | লিটমাস পেপার (লাল ও নীল) | ল্যাবরেটরি গ্রেড (বিডিএইচ) | | |
| ৩০ | ৩০ | সয়াবিন তেল (০.৫ লিটার এর বোতল) পদার্থ | রূপচাদা | | |
| ৩১ | ১ | ব্যাটারি (পেঙ্গিল) | ১.৫ ভোল্ট | | |
| ৩২ | ২ | বৈদ্যুতিক বাত্ব | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৩৩ | ৩ | বৈদ্যুতিক তার | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৩৪ | ৪ | স্টিলের চামচ (ছোট) | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৩৫ | ৫ | এলুমিনিয়ামের টুকরা | নমুনা মোতাবেক | | |

| SI no | Item no | Description of Items | Full Technical Specification and Standards | Country of Origin | Make and Model |
|-------|---------|-----------------------------------|--|-------------------|----------------|
| ৩৬ | ৬ | রাবার | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৩৭ | ৭ | কাঠ | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৩৮ | ৮ | পাস্টিকের চামচ | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৩৯ | ৯ | দড়ি | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৪০ | ১০ | ধাতব বেল (স্টীল বা এলুমিনিয়ামের) | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৪১ | ১১ | অদ্রবনীয় কঠিন বস্তু | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৪২ | ১২ | ড্রইং বোর্ড | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৪৩ | ১৩ | আয়তাকার কাচ ফলক | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৪৪ | ১৪ | আলপিন | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৪৫ | ১৫ | সাদা কাগজ | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৪৬ | ১৬ | সুবেদী গ্যালভানোমিটার | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৪৭ | ১৭ | লাঠি (ছোট) | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৪৮ | ১৮ | শাইড ক্যালিপার্স | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৪৯ | ১৯ | আয়তাকার ঘনবস্তু | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৫০ | ২০ | মাপ চোঙ | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৫১ | ২১ | উদ নিশ্চি | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৫২ | ২২ | স্কেল | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৫৩ | ২৩ | অ্যামিটার | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৫৪ | ২৪ | ভোল্টমিটার | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৫৫ | ২৫ | রোধবস্তু | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৫৬ | ২৬ | চাবি | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৫৭ | ২৭ | ব্যাটারী (ড্রাইসেল) | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৫৮ | ২৮ | শিরিষ কাগজ | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৫৯ | ২৯ | অস্ফ্রীন তামার তার | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৬০ | ৩০ | কাঠ বোর্ডের চোঙ | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৬১ | ৩১ | চাঁদা | নমুনা মোতাবেক | | |
| | | জীব বিজ্ঞান | | | |
| ৬২ | ১ | ছোট ছুরি | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৬৩ | ২ | টবসহ সতেজ উদ্ভিদ | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৬৪ | ৩ | ড্রপার | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৬৫ | ৪ | ফরসেপ/চিমটা | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৬৬ | ৫ | পেট্রিডিস | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৬৭ | ৬ | পরিস্কার রস্মাল | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৬৮ | ৮ | ত্রিপদী স্ট্যান্ড | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৬৯ | ৯ | বার্নার | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৭০ | ১০ | জেমস ক্লিপ | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৭১ | ১১ | কালো কাগজ | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৭২ | ১৬ | গাম | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৭৩ | ১৯ | টেস্ট টিউব (বড়) | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৭৪ | ২০ | পাস্টিকের নল | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৭৫ | ২২ | পরিমাপ ফিতা/স্কেল | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৭৬ | ২৪ | কভার শাইড | নমুনা মোতাবেক | | |

| SI no | Item no | Description of Items | Full Technical Specification and Standards | Country of Origin | Make and Model |
|-------|---------|------------------------------------|--|-------------------|----------------|
| ৭৭ | ২৫ | সাইড | নমুনা মোতাবেক | | |
| | ২৬ | চূনের পানি | কাঠ (১২ ইঞ্চি) | | |
| | ২৭ | তুলি | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৭৮ | ২৮ | গ্লিসারিন | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৭৯ | ২৯ | ওয়াচ গ্লাস | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৮০ | ৩০ | বালতি | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৮১ | ৩১ | সতেজ স্পাইরোগাইরা/হাইড্রিলা উদ্ভিদ | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৮২ | ৩২ | ফানেল | নমুনা মোতাবেক | | |
| ৮৩ | ৩৩ | টেস্টিউব (ছোট) | নমুনা মোতাবেক | | |

I/We declare to supply Goods and related services offered by me/us fully in compliance with the Technical Specifications and Standards mentioned hereinabove

| | |
|---|----------------|
| Signature of Quotationer with Seal | Date: dd/mm/yy |
| Name of Quotationer | |

- Note:**
- Col. 1, 2, 3 & 4 to be filled in by the Procuring Entity and Col. 5 & 6 by the Quotationer.
 - Specifications are to be filled in by the Procuring Entity. A set of precise and clear specifications is a prerequisite for Quotations to respond realistically and competitively to the requirements of the Procuring Entity. In the context of competitive Quotations, the specifications shall be prepared to permit the widest possible competition and, at the same time, present a clear statement of the required standards of workmanship, materials, and performance of the Goods and related services to be procured. The specifications should require that all items, materials and accessories to be included or incorporated in the Goods be new, unused and of most recent or current models, and that they include or incorporate all recent improvements in design and
 - Technical Specifications of the Goods and related services shall be in compliance with the requirements of the Procuring Entity specified in this document. Quotationer is required to mention make / model (as applicable) of the Goods offered and must attach the appropriate original printed (if not available copied) literature / brochures for the listed items.

[enter here the name and address of the Procuring Entity]

PURCHASE ORDER FOR THE SUPPLY OF GOODS

[insert name of the supplies in brief]

Purchase Order No. _____

Date: dd/mm/yy

RFQ No: _____

Date: dd/mm/yy

To:
[name and address of the Supplier]

Delivery Date: [insert completion date]

Order Value: TK. [insert Contract Price]

Delivery: As per Terms and Conditions

The Purchaser has accepted your Quotation dated [insert date] for the supply of Goods and related services as listed below and requests that you supply the Goods and related services within the delivery date stated above, in the quantities and units in conformity with the Technical Specifications under the Terms and Conditions as annexed.

ORDER ITEMS

Attached Certified photocopy of approved Priced Schedule for Goods and related services
Attached Certified photocopy of approved Technical Specification of the Goods Required
Attached Certified photocopy of Terms and Conditions

For the Purchaser:

Signature of the Procuring Entity with name and Designation

Date

Attachments: As stated above

Terms and Conditions

for

Supply of Goods and Payment

1. Terms and Conditions contained herein shall be binding upon both the Procuring Entity and the Supplier for the purpose of administration and management of this Contract.
2. Implementation and interpretation of these Terms and Conditions shall, in general, be under the purview of the Public Procurement Act, 2006 and the Public Procurement Rules, 2008.
3. The Supplier shall have to complete the delivery in all respects within [3 days] days of issuing the Purchase Order in conformity with the Terms and Conditions.
4. The Supplier shall be entitled to an extension of the Delivery Schedule if the Procuring Entity delays in receiving the Goods and related services or if Force Majeure situation occurs or for any other reasons acceptable to the Procuring Entity on justifiable grounds duly recorded.
5. All delivery under the Contract shall at all times be open to examination, inspection, measurements, testing, commissioning, and supervision of the Procuring Entity or his/her authorized representative.
6. The Procuring Entity shall check and verify the delivery made by the Supplier in conformity with the Technical Specifications and notify the Supplier of any Defects found.
7. If the Goods are found to be defective or otherwise not in accordance with the specifications, the Procuring Entity may reject the supplies by giving due notice to the Supplier, with reasons.
8. The Supplier shall be entirely responsible for payment of all taxes, duties, fees, and such other levies under the Applicable Law.
9. Notwithstanding any other practice, the payment shall be based on the actual delivery of goods on the basis of the quantity of each item of Goods in accordance with the Priced Schedule and Specifications. 100% of the Contract price of the Goods and related services shall be paid after submission and acceptance of the Delivery Chalan.
10. The Supplier's rates or prices shall be inclusive of profit and overhead and, all kinds of taxes, duties, fees, levies, and other charges to be paid under the Applicable Law.
11. The total Contract Price is BDT [insert figure] [in words].
12. The minimum Warranty Period of the Supplies shall be [n/a] starting from the date of completion of delivery in the form of submission by the Supplier and acceptance by the Procuring Entity, of the Delivery Chalan.
13. The Supplier shall remain liable to fulfil the obligations pursuant to Rule 40 (5) of the Public Procurement Rules, 2008.
14. The Supplier shall keep the Procurement Entity harmless and indemnify from any claim, loss of property or life to himself/herself, his/her workmen or staff, any staff of the Procurement Entity or any third party while delivering the Goods and related services .
15. Any claim arising out of delivery of Goods and related services shall be settled by the Supplier at his/her own cost and responsibility.
16. Damage to the Goods during the Warranty Period shall be remedied by the Supplier at the Supplier's own cost, if the damage arises from the supply and installation by the Supplier.
17. No modification to Scope of Supply and no Variations to the quantities ordered shall be permissible under any circumstances.

18. **The Procuring Entity contracting shall amend the Contract incorporating required approved changes subsequently introduced to the original Terms and Conditions in line with Rules, where necessary.**
19. The Procuring Entity may, by written Notice sent to the Supplier, terminate the Contract in whole or in part at any time, if the Supplier:
 - a. fails to deliver Goods and related services as per Delivery Schedule and Specifications.
 - b. in the judgement of the Procuring Entity, has engaged in any corrupt, fraudulent, collusive or coercive practices in competing for or in delivery of goods and related services.
 - c. **Violates or forms any other obligation(s) under the Contract.**
20. The Procuring Entity and the Supplier shall use their best efforts to settle amicably all possible disputes arising out of or in connection with this Contract or its interpretation.
21. **The Supplier shall be subject to, and aware of provision on corruption, fraudulence, collusion and coercion in Section 64 of the Public Procurement Act, 2006 and Rule 127 of the Public Procurement Rules, 2008.**

| | |
|--|---|
| For the Purchaser: Signature of the Procuring Entity with name and Designation | For the Supplier: Signature of the Supplier with name Designation |
| Date | Date |

**National Curriculum and Textbook Board
Curriculum Development Wing-SESIP
Motijheel, Dhaka**

Ref : NCTB/CDW-SESIP/Procurement/03/2015/26, Date: 09.06.2015

Date & Time of bid Opening : Date : 14/06/2015 Time: 2:30 pm

Comparative Statement of the Quotations submitted by the bidders for procuring Instrument and Chemicals


| Sl no | Specification/Description mentioned in the tender notice/document | Quantity | Price Quotation and specification Offered by Bidders | | | Co |
|-------------------------------|---|----------------------------------|--|---|---|----|
| | | | M/S ██████ aders 274/1, Sher-e-Bangla Road, Rayer Bazar, Dhaka-1209 Quotation # 01 | ██████ Enterprise 133 A, Sultanganj, Rayer Bazar, Dhaka-1209 Quotation # 02 | ██████ ade International 200, fakirapool Motijhil, Dhaka Quotation # 03 | |
| 01 | Instrument and Chemicals for Mathematics, Chemistry, Biology and Physics practical classes. (Package) | item wise mentioned in quotation | Instrument and Chemicals for Mathematics, Chemistry, Biology and Physics practical classes. (Package as per schedule) | Instrument and Chemicals for Mathematics, Chemistry, Biology and Physics practical classes. (Package as per schedule) | Instrument and Chemicals for Mathematics, Chemistry, Biology and Physics practical classes. (Package as per Schedule) | |
| 3. | Trade License | | Submitted | Submitted | Submitted | |
| 4. | Vat Registration Certificate | | Submitted | Submitted | Submitted | |
| 5. | Income Tax Certificate | | Submitted | Submitted | Submitted | |
| 6. | Bank Solvency Certificate | | Submitted | Submitted | Submitted | |
| Quoted Price : (Total) | | | Tk. 4,90,909.00 | Tk. 5,11,291.50 | Tk. 4,78,269.00 | |
| In word | | | Tk. Four Lac ninety Thousand nine hundred nine Only. (Full Package) | Tk. Five Lac eleven Thousand two hundred ninety one and fifty paise only (Package as per schedule) | Tk. four lac seventy eight Thousand two hundred sixty nine Only. (Package as per schedule) | |
| | | | Responsive | Responsive | Responsive | |

Three bidders, mentioned above submitted 03 (Three) quotations with necessary papers. All quotations are evaluated as responsive. Among the bidders **JM Trade International**, **200, fakirapool Motijhil, Dhaka** quotes the lowest price of Tk. **4,78,269.00 (four lac seventy eight thousand two hundred sixty nine Only)** to supply Instrument for Mathematics, Chemistry, Biology and Physics practical classes. Hence, the Tender Committee recommends to issue a work order in favor of **JM Trade International, Motijhil, Dhaka** to supply the Instrument and chemicals as per terms & conditions and specification mentioned in the Request For Quotation (RFQ)

(ড. প্রবীর চন্দ্র রায়)
কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ ও আয়ন-ব্যয়ন
কর্মকর্তা
কারিকুলাম ডেভেলপমেন্ট উইথ,
এসইএসআইপি, এনসিটিবি, ঢাকা
ও
সদস্য-সচিব, ত্রয় কমিটি

(মোঃ আলী হাসান)
বিশেষজ্ঞ (পরীক্ষা ও মূল্যায়ন)
বাংলাদেশ পরীক্ষা উন্নয়ন ইউনিট,
এসইএসআইপি
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা
ও
সদস্য, ত্রয় কমিটি

(শিপন কুমার দাশ)
উপ-পরিচালক (প্রোগ্রাম)
সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট প্রোগ্রাম
ও
সদস্য, ত্রয় কমিটি


সচিব (ভারপ্রাপ্ত)
জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ঢাকা
ও
আহবায়ক, ত্রয় কমিটি

Government of the Peoples Republic of Bangladesh
National Curriculum and Textbook Board
Dhaka, Bangladesh.

Declaration


Certification/Declaration as per Regulation 31(3) of the Public Procurement Regulation 2008 in connection with the Quotation No- এনসিটিবি/সিডিডব্লিউ-সেসিপ/প্রকিউরমেন্ট/০৩/২০১৫/২৫ Date: ০৯/০৬/২০১৫ I/We hereby certify that the evaluation has followed of the Regulation, Procedures and tender documents, that all facts information have been correctly reflected in the Evaluation Report and that no substantial or important information has been omitted.

I/We hereby declare that/We have no business or other links to any of the competing tenders.

(ড. প্রবীর চন্দ্র রায়)
আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা
কারিকুলাম ডেভেলপমেন্ট উইং,
এসইএসআইপি, এনসিটিবি, ঢাকা
ও
সদস্য-সচিব, ক্রয় কমিটি

(শিপন কুমার দাশ)
উপ-পরিচালক (প্রোগ্রাম)
সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট
প্রোগ্রাম ও
সদস্য, ক্রয় কমিটি

(মোঃ আলী হাসান)
বিশেষজ্ঞ (পরীক্ষা ও মূল্যায়ন)
বাংলাদেশ পরীক্ষা উন্নয়ন ইউনিট,
এসইএসআইপি
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড,
ঢাকা ও
সদস্য, ক্রয় কমিটি


সচিব (ভারপ্রাপ্ত)
জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ঢাকা
ও
আহ্বায়ক, ক্রয় কমিটি

Government of the Peoples Republic of Bangladesh
National Curriculum and Textbook Board
Dhaka, Bangladesh.

Declaration

Certification/Declaration as per Regulation 31(3) of the Public Procurement Regulation 2008 in connection with the Quotation No- এনসিটিবি/সিডিডব্লিউ-সেসিপ/প্রকিউরমেন্ট/০৩/২০১৫/২৬ Date:০৯/০৬/২০১৫ I/We hereby certify that the evaluation has followed of the Regulation, Procedures and tender documents, that all facts information have been correctly reflected in the Evaluation Report and that no substantial or important information has been omitted.

I/We hereby declare that/We have no business or other links to any of the competing tenders.

(ড. প্রবীর চন্দ্র রায়)

কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ ও আয়ন-ব্যয়ন
কর্মকর্তা

কারিকুলাম ডেভেলপমেন্ট উইং,
এসইএসআইপি, এনসিটিবি, ঢাকা
ও

সদস্য-সচিব, ক্রয় কমিটি

(শিপন কুমার দাশ)

উপ-পরিচালক (প্রোগ্রাম)

সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট
প্রোগ্রাম ও

সদস্য, ক্রয় কমিটি

(মোঃ আলী হাসান)

বিশেষজ্ঞ (পরীক্ষা ও মূল্যায়ন)

বাংলাদেশ পরীক্ষা উন্নয়ন ইউনিট,
এসইএসআইপি

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড,
ঢাকা ও

সদস্য, ক্রয় কমিটি

(মোঃ ইমরুল হাসান)

সচিব (ভারপ্রাপ্ত)

জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ঢাকা
ও

আহ্বায়ক, ক্রয় কমিটি

Government of the Peoples Republic of Bangladesh
National Curriculum and Textbook Board
Dhaka, Bangladesh.

Declaration

Certification/Declaration as per Regulation 31(3) of the Public Procurement Regulation 2008 in connection with the Quotation No- এনসিটিবি/সিডিডব্লিউ-সেসিপ/প্রকিউরমেন্ট/০৩/২০১৫/২৭ Date: ০৯/০৬/২০১৫ I/We hereby certify that the evaluation has followed of the Regulation, Procedures and tender documents, that all facts information have been correctly reflected in the Evaluation Report and that no substantial or important information has been omitted.

I/We hereby declare that/We have no business or other links to any of the competing tenders.

(ড. প্রবীর চন্দ্র রায়)

কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ ও আয়ন-ব্যয়ন
কর্মকর্তা

কারিকুলাম ডেভেলপমেন্ট উইং,
এসইএসআইপি, এনসিটিবি, ঢাকা
ও

সদস্য-সচিব, ক্রয় কমিটি

(শিপন কুমার দাশ)

উপ-পরিচালক (প্রোগ্রাম)

সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট
প্রোগ্রাম ও

সদস্য, ক্রয় কমিটি

(মোঃ আলী হাসান)

বিশেষজ্ঞ (পরীক্ষা ও মূল্যায়ন)

বাংলাদেশ পরীক্ষা উন্নয়ন ইউনিট,
এসইএসআইপি

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড,
ঢাকা ও

সদস্য, ক্রয় কমিটি

(মোঃ ইমরুল হাসান)

সচিব (ভারপ্রাপ্ত)

জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ঢাকা
ও

আহবায়ক, ক্রয় কমিটি

Government of the Peoples Republic of Bangladesh
National Curriculum and Textbook Board
Dhaka, Bangladesh.

টেন্ডার নং- এনসিটিবি/সিডিডব্লিউ-সেসিপ/প্রকিউরমেন্ট/০৩/২০১৫/২৫, Date: ০৯/০৬/২০১৫

Closing Date: 14.06.2015
Closing Time: 2.00 pm

Opening Date: 14-06-2015
Opening Time: 2.30 pm

Opening Statement

| Package No | Description | Bidders Name and Quoted Price | | | REMRKS |
|------------|---|---|--|--|--------|
| | | Palash Areena 168 Dr Kudrat-E- Khuda Road, Dhaka-1205. | SnS International 29 (UG) Aziz Super Market Shahbagh, Dhaka | Wit Enterprise 2/3, Mymensing Road, Dhaka. | |
| 01 | Training Bags, Pad, Pen, Pencil etc. (As per Shedule | Tk. 168500.00 | Tk. 1,48,500.00 | Tk. 1,62,500.00 | |
| | | 3 rd lowest & Responsive | 1 st lowest & Responsive | 2 nd lowest & Responsive | |

(ড. প্রবীর চন্দ্র রায়)
কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ ও আয়ন-ব্যয়ন
কর্মকর্তা
কারিকুলাম ডেভেলপমেন্ট উইং,
এসইএসআইপি, এনসিটিবি, ঢাকা
ও
সদস্য-সচিব, ক্রয় কমিটি

(শিপন কুমার দাশ)
উপ-পরিচালক (প্রোগ্রাম)
সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট প্রোগ্রাম
ও
সদস্য, ক্রয় কমিটি

(মোঃ আলী হাসান)
বিশেষজ্ঞ (পরীক্ষা ও মূল্যায়ন)
বাংলাদেশ পরীক্ষা উন্নয়ন ইউনিট,
এসইএসআইপি
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা
ও
সদস্য, ক্রয় কমিটি

(মোঃ ইমরুল হাসান)
সচিব (ভারপ্রাপ্ত)
জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ঢাকা
ও
আহবায়ক, ক্রয় কমিটি

Government of the Peoples Republic of Bangladesh
National Curriculum and Textbook Board
Dhaka, Bangladesh.

টেন্ডার নং- এনসিটিবি/সিডিডব্লিউ-সেসিপ/প্রকিউরমেন্ট/০৩/২০১৫/২৬, Date: ০৯/০৬/২০১৫
Closing Date: 14.06.2015 Opening Date: 14-06-2015
Closing Time: 2.00 pm Opening Time: 2.30 pm

Opening Statement

| Package No | Description | Bidders Name and Quoted Price | | | REMRKS |
|------------|--|--|--|---|--------|
| | | M/S Tisa Traders 274/1, Sher-e-Bangla Road, Rayer Bazar, Dhaka-1209 | Sunny Enterprise 133 A, Sultanganj, Rayer Bazar, Dhaka-1209 | JM Trade International 200, fakirapool Motijhil, Dhaka | |
| 04 | Instrument and Chemicals (As per Shedule Itemes) | Tk. 4,90,909.00 | Tk. 5,11,291.50 | Tk. 4,78,269.00 | |
| | | 2 nd lowest & Responsib | 3 rd lowest & Responsib | 1 st lowest & Responsib | |

(ড. প্রবীর চন্দ্র রায়)
কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ ও আয়ন-ব্যয়ন
কর্মকর্তা
কারিকুলাম ডেভেলপমেন্ট উইং,
এসইএসআইপি, এনসিটিবি, ঢাকা
ও
সদস্য-সচিব, ক্রয় কমিটি

(শিখন কুমার দাশ)
উপ-পরিচালক (প্রোগ্রাম)
সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট প্রোগ্রাম
ও
সদস্য, ক্রয় কমিটি

(মোঃ আলী হাসান)
বিশেষজ্ঞ (পরীক্ষা ও মূল্যায়ন)
বাংলাদেশ পরীক্ষা উন্নয়ন ইউনিট,
এসইএসআইপি
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা
ও
সদস্য, ক্রয় কমিটি

(মোঃ ইমরুল হাসান)
সচিব (ভারপ্রাপ্ত)
জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ঢাকা
ও
আহবায়ক, ক্রয় কমিটি

Government of the Peoples Republic of Bangladesh
National Curriculum and Textbook Board
Dhaka, Bangladesh.

টেন্ডার নং- এনসিটিবি/সিডিডব্লিউ-সেসিপ/প্রকিউরমেন্ট/০৩/২০১৫/২৭, Date: ০৯/০৬/২০১৫

Closing Date: 14.06.2015

Opening Date: 14-06-2015

Closing Time: 2.00 pm

Opening Time: 2.30 pm

Opening Statement

| Package No | Description | Bidders Name and Quoted Price | | | REMRKS |
|------------|--|--|--|--|--------|
| | | M/S Tisa Traders 274/1, Sher-e-Bangla Road, Rayer Bazar, Dhaka-1209 | Sunny Enterprise 133 A, Sultanganj, Rayer Bazar, Dhaka-1209 | Bornolipi 200, Fakirapool Motijheel, Dhaka-1000 | |
| 04 | Manual and Curriculum (As per Shedule Itemes No.02 nos) | Tk. 1,02,500.00 | Tk. 99,500.00 | Tk. 97,500.00 | |
| | | 3 rd lowest & Responsib | 2 nd lowest & Responsib | 1 st lowest & Responsib | |

(ড. প্রবীর চন্দ্র রায়)

কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ ও আয়ন-ব্যয়ন
কর্মকর্তা

কারিকুলাম ডেভেলপমেন্ট উইং,
এসইএসআইপি, এনসিটিবি, ঢাকা
ও

সদস্য-সচিব, ক্রয় কমিটি

(শিপন কুমার দাশ)

উপ-পরিচালক (প্রোগ্রাম)

সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট প্রোগ্রাম
ও

সদস্য, ক্রয় কমিটি

(মোঃ আলী হাসান)

বিশেষজ্ঞ (পরীক্ষা ও মূল্যায়ন)

বাংলাদেশ পরীক্ষা উন্নয়ন ইউনিট,
এসইএসআইপি

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা
ও

সদস্য, ক্রয় কমিটি

(মোঃ ইমরুল হাসান)

সচিব (ভারপ্রাপ্ত)

জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ঢাকা
ও

আহবায়ক, ক্রয় কমিটি

জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ঢাকা

"পাঠ্যপুস্তক ভবন"

৬৯-৭০, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০

বিষয় : সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট প্রোগ্রামের আওতায় ষষ্ঠ থেকে দশম শ্রেণির বিজ্ঞানের ব্যবহারিক বিষয়ের শিক্ষক প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের প্রশিক্ষণ সামগ্রী ক্রয়ের দরপত্র মূল্যায়ন সভার (১৪.০৬.২০১৫) কার্যবিবরণী

জাতীয় শিক্ষাক্রম ২০১২ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ষষ্ঠ থেকে দশম শ্রেণির বিজ্ঞান শিক্ষকদের ব্যবহারিক বিজ্ঞান বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেওয়া হবে। প্রথমে ২০০ প্রতিষ্ঠানের বিজ্ঞান শিক্ষকদের 'পাইলট প্রোগ্রামের' মাধ্যমে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়েছে। এ কার্যক্রমের জন্য প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল প্রণয়ন করা হয়েছে। সরকারি গবর্নমেন্ট ল্যাবরেটরি স্কুলে আগামী ১৫-০৬-২০১৫ হতে ৩০-০৬-২০১৫ তারিখ পর্যন্ত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালিত হবে। এ প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের জন্য (১) প্রশিক্ষণ ব্যাগ ও আনুসঙ্গিক দ্রব্যাদি (২) বিজ্ঞান ব্যবহারিক পরীক্ষার জন্য যন্ত্রপাতি ও রাসায়নিক দ্রব্যাদি এবং (৩) প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল প্রিন্টিং এর জন্য RFQ পদ্ধতিতে আহবানকৃত দরপত্রের বিপরীতে প্রাপ্ত দরপত্র সমূহ মূল্যায়নের জন্য ১৪-০৬-২০১৫ তারিখ বেলা ২.৩০ টায় জনাব মো: ইমরুল হাসান, সচিব, জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ঢাকা এর সভাপতিত্বে সিডিডব্লিউ সম্মেলন কক্ষে ক্রয় কমিটির একটি সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় নিম্নবর্ণিত সদস্যগণ উপস্থিত ছিলেন:

| ক্রম | নাম, পদবি ও ঠিকানা | কমিটিতে পদবি | স্বাক্ষর |
|------|--|--------------|----------|
| ১. | জনাব মো: ইমরুল হাসান সচিব (ভারপ্রাপ্ত) জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ঢাকা | আহবায়ক | |
| ২. | জনাব শিপন কুমার দাশ উপ-পরিচালক (প্রোগ্রাম) সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট প্রোগ্রাম, মাউশি, ঢাকা | সদস্য | |
| ৩. | জনাব মোঃ আলী হাসান বিশেষজ্ঞ (পরীক্ষা ও মূল্যায়ন) বাংলাদেশ পরীক্ষা উন্নয়ন ইউনিট, এসইএসআইপি মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা | সদস্য | |
| ৪. | ড. প্রবীর চন্দ্র রায় কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ ও আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা কারিকুলাম ডেভেলপমেন্ট উইং, এসইএসআইপি, এনসিটিবি, ঢাকা | সদস্য- সচিব | |

২. আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ:

২.০১ কমিটির আহবায়ক জনাব মো: ইমরুল হাসান সভাকে অবহিত করেন যে, ষষ্ঠ থেকে দশম শ্রেণির বিজ্ঞান শিক্ষকদের ব্যবহারিক বিজ্ঞান বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের প্রশিক্ষণ ব্যাগ, বিজ্ঞান ব্যবহারিক পরীক্ষার জন্য যন্ত্রপাতি ও রাসায়নিক দ্রব্যাদি এবং ম্যানুয়াল প্রিন্টিং এর নিমিত্ত RFQ পদ্ধতিতে আহবানকৃত আহবান করা হলে এনসিটিবি/সিডিডব্লিউ-সেসিপ/প্রকিউরমেন্ট/০৩/২০১৫/২৫ Date : 09/06/2015 এর বিপরীতে ৩টি, এনসিটিবি/সিডিডব্লিউ-সেসিপ/প্রকিউরমেন্ট/০৩/২০১৫/২৬ Date : 09/06/2015 এর বিপরীতে ৩টি এবং এনসিটিবি/সিডিডব্লিউ-সেসিপ/প্রকিউরমেন্ট/০৩/২০১৫/২৭ Date : 09/06/2015 ৩টি সহ মোট ৯টি দরপত্র পাওয়া যায় এবং প্রাথমিক যাচাই বাছাইয়ে ০৯(নয়)টি দাখিলকৃত দরপত্র রেসপন্সিভ বলে প্রতীয়মান হয়।

২.০২ এনসিটিবি/সিডিডব্লিউ-সেসিপ/ প্রকিউরমেন্ট/০৩/২০১৫/২৫ Date : 09/06/2015 এর বিপরীতে ৩টি এর জন্য মোট তিনটি দরপত্র জমা পড়ে এর মধ্যে (১) SnS International SnS International 29 (UG) Aziz Super Market Shahbagh, Dhaka কর্তৃক দাখিলকৃত দও ১,৪৮,৫০০.০০ (এক লক্ষ আটচল্লিশ হাজার পাঁচ শত মাত্র) এবং সর্বনিম্ন (২) Wit Enterprise, ২/৩, Mymensing Road, Dhaka কর্তৃক দাখিলকৃত দর

১,৬২,৫০০.০০ (এক লক্ষ বাষট্টি হাজার পাঁচ শত মাত্র) টাকা এবং দ্বিতীয় সর্বোচ্চ। (৩) মেসার্স Palash Areena, 168 Dr Kudrat-E-Khuda Road, Dhaka-১২০৫ কর্তৃক দাখিলকৃত দর ১৬৮৫০০.০০ (এক লক্ষ আট্টিষট্টি হাজার পাঁচ শত) টাকা এবং তৃতীয় সর্বোচ্চ। আলোচনান্তে সর্বনিম্ন দরদাতা প্রতিষ্ঠান SnS International SnS International 29 (UG) Aziz Super Market Shahbagh, Dhaka কর্তৃক দাখিলকৃত কে কার্যাদেশ প্রদানের জন্য সদস্যবৃন্দ মতামত ব্যক্ত করেন।

সিদ্ধান্ত :SnS International SnS International 29 (UG) Aziz Super Market Shahbagh, Dhaka কে Training Bag and Accessories এর জন্য বর্ণিত দর ১,৪৮,৫০০.০০ (এক লক্ষ আটচল্লিশ হাজার পাঁচ শত মাত্র) টাকায় কার্যাদেশ প্রদানের সুপারিশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

২.০৩ NCTB/CDW-SESIP/Procurement/03/2015/26, Date: 09.06.2015 এর বিপরীতে Instrument and Chemicals for Science Practical Training এর জন্য তিনটি কোটেশন জমা পরে এর মধ্যে (১) JM Trade International 200, fakirapool Motijhil, Dhaka কর্তৃক দাখিলকৃত দর ৪,৭৮,২৬৯.০০ (চার লক্ষ আটাত্তর হাজার দুই শত উনত্তর মাত্র) টাকা এবং সর্বনিম্ন; (২) মেসার্স M/S Tisa Traders, 274/1, Sher-e-Bangla Road, Rayer Bazar, Dhaka-1209 কর্তৃক দাখিলকৃত দর ৪,৯০৭,৯০৯.০০ (চার লক্ষ নব্বই হাজার নয় শত নয় মাত্র) টাকা এবং ২য় সর্বোচ্চ। (৩) Sunny Enterprise 133 A, Sultanganj, Rayer Bazar, Dhaka-1209 কর্তৃক দাখিলকৃত দর ৫,১১,২৯১.৫০ (পাঁচ লক্ষ এগার হাজার দুই শত একানব্বই টাকা পঞ্চাশ পয়সা মাত্র) টাকা এবং ৩য় সর্বোচ্চ আলোচনান্তে সর্বনিম্ন দরদাতা প্রতিষ্ঠান JM Trade International কে কার্যাদেশ প্রদানের জন্য মতামত দেয়া হয়।

সিদ্ধান্ত : JM Trade International 200, fakirapool Motijhil, Dhaka কে Instrument and Chemicals for Science Practical Training এর জন্য বর্ণিত দর ৪,৭৮,২৬৯.০০ (চার লক্ষ আটাত্তর হাজার দুই শত উনত্তর মাত্র) টাকায় কার্যাদেশ প্রদানের সুপারিশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

২.০৪ NCTB/CDW-SESIP/Procurement/03/2015/27, Date: 09.06.2015 এর বিপরীতে Printing of Practical Science Training Manual for Science Teacher এর জন্য তিনটি কোটেশন জমা পরে এর মধ্যে (১) Bornolipi, 200, Fakirapool, Motijheel, Dhaka-1000 কর্তৃক দাখিলকৃত দর ৯৭৫০০.০০ (সাতানব্বই হাজার পাঁচ শত মাত্র) টাকা এবং সর্বনিম্ন; (২) Sunny Enterprise 133 A, Sultanganj, Rayer Bazar, Dhaka-1209 কর্তৃক দাখিলকৃত দর ৯৯৫০০.০০ (নিরানব্বই হাজার পাঁচ শত মাত্র) টাকা এবং ২য় সর্বোচ্চ এবং (৩) মেসার্স M/S Tisa Traders, 274/1, Sher-e-Bangla Road, Rayer Bazar, Dhaka-1209 কর্তৃক দাখিলকৃত দর ১,০২,৫০০.০০ (এক লক্ষ দুই হাজার পাঁচ শত মাত্র) টাকা এবং ৩য় সর্বোচ্চ। আলোচনান্তে সর্বনিম্ন দরদাতা প্রতিষ্ঠান Bornolipi, 200, Fakirapool, Motijheel, Dhaka-1000 কে কার্যাদেশ প্রদানের জন্য মতামত দেয়া হয়।

সিদ্ধান্ত : Bornolipi, 200, Fakirapool, Motijheel, Dhaka-1000 কে Printing of Practical Science Training Manual for Science Teacher এর জন্য বর্ণিত দর ৯৭৫০০.০০ (সাতানব্বই হাজার পাঁচ শত মাত্র) টাকায় কার্যাদেশ প্রদানের সুপারিশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

০৩। ক্রয় প্রক্রিয়া সম্পন্ন করার নিমিত্ত Head of the Procuring Entity (HOPE) অর্থাৎ চেয়ারম্যান, জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, ঢাকা মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে অনুচ্ছেদ ২-এর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত মোতাবেক উল্লেখিত দরদাতা প্রতিষ্ঠানসমূহকে কার্যাদেশ প্রদান করা যেতে পারে।

০৪। অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(ড. প্রবীর চন্দ্র রায়)

কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ ও আয়ন-ব্যয়ন
কর্মকর্তা

কারিকুলাম ডেভেলপমেন্ট উইং,
এসইএসআইপি, এনসিটিবি, ঢাকা
ও

সদস্য-সচিব, ক্রয় কমিটি

(মোঃ আলী হাসান)

বিশেষজ্ঞ (পরীক্ষা ও মূল্যায়ন)

বাংলাদেশ পরীক্ষা উন্নয়ন ইউনিট,
এসইএসআইপি

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড,
ঢাকা ও

সদস্য, ক্রয় কমিটি

(শিপন কুমার দাশ)

উপ-পরিচালক (প্রোগ্রাম)

সেকেন্ডারি এডুকেশন সেক্টর ইনভেস্টমেন্ট
প্রোগ্রাম ও

সদস্য, ক্রয় কমিটি

(মো: ইমরুল হাসান)

সচিব (ভারপ্রাপ্ত)

জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড
ঢাকা

ও

আহ্বায়ক, ক্রয় কমিটি

National Curriculum and Textbook Board
Secondary Education Sector Investment Program (SESIP)
69-70, Motijheel C/A, Dhaka

PURCHASE ORDER FOR THE SUPPLY OF GOODS
Instrument and Chemicals

এনসিটিবি/সিডিডব্লিউ-সেসিপ/প্রকিউরমেন্ট/০৩/২০১৫/২৮(২)

তারিখ : ১৪/০৬/২০১৫

| | |
|--|--------------------------------------|
| RFQ No এনসিটিবি/সিডিডব্লিউ-সেসিপ/প্রকিউরমেন্ট/০৩/২০১৫/ ২৬ | Date: ০৯/০৬/২০১৫ |
| To: JM Trade International 200, fakirapool Motijhil, Dhaka 4,78,269.00. | |
| Delivery Date: 15/06/2015 | Order Value :TK. 4,78,269.00. |
| Delivery: As per Terms and Conditions | |

The Purchaser has accepted your Quotation dated 09/06/2015 for the supply of Goods and related services as listed below and requests that you supply the Goods and related services within the delivery date stated above, in the quantities and units in conformity with the Technical Specifications under the Terms and Conditions as annexed.

ORDER ITEMS

Attached Certified photocopy of approved Priced Schedule for Goods and related services
Attached Certified photocopy of approved Technical Specification of the Goods Required
Attached Certified photocopy of Terms and Conditions

For the Purchaser:

Signature of the Procuring Entity with name and Designation

Date

Attachments: As stated above